



École Gilles-Vigneault

11 400, avenue de Poutrincourt
Montréal, (Québec), H3M 1Z7
Téléphone : (514) 596-5298
gillesvigneault@csdm.qc.ca

ANNEXE

2005, rue Victor-Doré
Montréal, (Québec), H3M 1S4

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

DE LA SÉANCE DU 27 OCTOBRE 2021

à 18 h 30

Secrétaire : Liana Kounsserie

Kiléka Coulibaly, présidente

Rahili Assaf, directrice par intérim

**Centre
de services scolaire
de Montréal**

Québec

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
1.Ouverture de l'assemblée, prise des présences et vérification du quorum		<p>PRÉSENCES :</p> <p>Rahili Assaf, directrice en intérim Catherine Lamrche, directrice adjointe en intérim Liana Kounsselie, orthophoniste Francis Collette, Technicien du SDG Assia Larabi, Secrétaire en intérim Emmanuelle Chénard, enseignante Hélène Allary, enseignante Kiléka Coulibaly, parent Josiane Lepage, parent Kamel Zerouki , parent Marie-Claude Martel, parent Ciobanu Iulian, parent</p> <p>ABSENCE :</p> <p>Le quorum est constaté.</p>
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	Réunion du conseil d'établissement du 27 octobre 2021	Proposé par Mme Marie-Claude Martel, secondé par M. Francis Colette. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.
3.Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion	Procès-verbal de la séance du 21 septembre 2021	Proposé par Mme Josiane Lepage, secondé par M. Kamel Zerouki. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.
4.Mot de la présidente		Mme Coulibaly se présente et elle souhaite une belle année scolaire à tous en temps de pandémie.

5. Mot de la direction Dossiers d'information :	
5.1. Mot de la direction	Mme Assaf présente Mesdames Emmanuelle Chénard (enseignante) et Hélène Allary (enseignante) qui vont se joindre au C.É. À tour de rôle, les membres se présentent. Mme Assaf explique que suite à la rencontre de ce soir, le groupe TEAMS CÉ sera créé et les documents des séances y seront déposés.

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
5.2 Budget de l'école	Situation financière Rapport détaillé 27 octobre 2021	Mme Assaf fait un survol de chaque fonds.
5.3 Aide aux devoirs, PELO, activités parascolaires		Mme Assaf informe les membres qu'un programme d'aide aux devoirs est disponible à Place l'Acadie, en priorité, pour les élèves transportés par autobus dans ce secteur (2 groupes de 10 élèves). Avec la mesure protégée 15021, il y aura probablement du tutorat et/ou de l'aide aux devoirs. Les activités parascolaires offertes par Loisirs de l'Acadie ont débuté le 12 octobre et se déroulent dans les gymnases de l'école du lundi au jeudi à partir de 18h30 ainsi que les samedis et les dimanches.
5.4 Mesures d'urgence (PLMU)		Mme Assaf explique que l'école ne peut pas réaliser de pratique de sortie d'urgence puisque c'est interdit dû au contexte de la COVID. Toutefois, les titulaires ont expliqué les procédures à leurs élèves en classe.
5.5 Projet éducatif		Mme Assaf indique qu'en 20-21, les travaux sur le projet éducatif ont été mis sur la glace dû à la gestion de la pandémie, mais qu'en 21-22, nous travaillerons sur la mise en œuvre des moyens qui seront évalués en juin 2023. Un comité pédagogique a été formé avec des représentants de chaque cycle et secteurs pour y travailler. Nous serons également accompagné par une CP des services éducatifs pour mener à bien notre projet.
5.6 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation à l'école		Mme Assaf souligne que l'école met en place les dispositions pour respecter les orientations du plan de lutte contre l'intimidation. Pour cette année, nous maintiendrons les orientations telle quelles. Le plan de lutte sera revu l'an prochain et nous ferons passer un QES (Questionnaire sur l'environnement sociaux-éducatif). C'est un outil d'évaluation permettant de tracer le portrait d'une école au niveau du climat, des problèmes et des pratiques éducatives.
5.7. Rencontre des parents en novembre		Mme Assaf informe les membres qu'il y aura deux bulletins pour l'année 2021-2022 soit le 28 janvier et au plus tard le 10 juillet. Il y aura une rencontre de parents le 11 novembre via TEAMS. Elle précise que les rencontres de parents peuvent se dérouler tout au long de la semaine selon l'horaire de chaque enseignant.
5.9. Sorties éducatives		Mme Assaf présente le tableau des sorties éducatives prévues cette année jusqu'à maintenant. D'autres sorties sont à venir. Le budget Jeune Public avec une école montréalaise pour tous est de 20\$ par enfant. Le budget Culture à l'école est de 24\$ par enfant.

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
5.10 Formation obligatoire du Ministère de l'Éducation pour les nouveaux membres du CÉ		Mme Assaf informe les membres d'une lettre reçue: Le contenu de la formation est disponible sur le site Quebec.ca. Tous les membres doivent y assister.
5.11.La Covid à l'école		Mme Assaf informe les membres du CÉ qu'il n'y a pas de cas de COVID en ce moment à l'école. Il n'y a eu qu'une seule fermeture de classe depuis le début de l'année. Madame Lamarche explique le fonctionnement des tests rapides. Les appareils pour mesurer le CO2 dans les locaux sont disponibles dans nos milieux.
Mots des représentants		
6. Mot du représentant des enseignants		Présentations déjà faites.
7. Mot de la représentante des professionnelles		Madame Marie-Anne Sarrazin a débuté son congé de maternité. Son poste a été affiché à 4 jours, soit du lundi au jeudi et nous espérons qu'une orthophoniste prendra notre poste.
8. Mot de la représentante du personnel de soutien		Caroline explique qu'il faut orienter les parents pour utiliser Mozaik, c'est un outil de communication important : ensemble des bulletins scolaires du préscolaire au secondaire 5, décompte des absences et des retards, réinscriptions des enfants, changement d'adresse. Il sera aussi possible aux parents de motiver et déclarer les absences de leur enfant.
9. Mot du technicien du service de garde		M. Colette explique le processus d'inscription aux journées pédagogiques. Il présente les trois sorties durant l'année : Le 12 novembre, sortie aux stades olympiques annulée et remplacée par une journée sportive au CEPSUM. Une sortie le 24 mars action directe et Ninja factory en mai. Proposé par Mme Kiléka Coulibaly, appuyé par Mme Marie-Claude Martel.
10. Mot de la représentante de la communauté		Aucun représentant de la communauté ne siège sur le CÉ présentement depuis le départ de notre ICS, madame Stellie Genevois. Madame Cécile Horreindy, directrice de la Table de concertation jeunesse est présentement en train de réaliser des entrevues pour notre poste vacant d'intervenante communautaire scolaire.
11. Mot de la représentante au CSSDM		De belles rencontres ont eu lieu avec M. Lachance et Mme Fleury. Informations à venir.
Conclure de la rencontre		

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
12. Date de la prochaine réunion		La prochaine rencontre aura lieu le mardi 23 novembre 2021.
13. Levée de l'assemblée		L'assemblée est levée à 20h38