



École Gilles-Vigneault

11 400, avenue de Poutrincourt

Montréal, (Québec), H3M 1Z7

Téléphone : (514) 596-5298

gillesvigneault@csdm.qc.ca

ANNEXE

2005, rue Victor-Doré

Montréal, (Québec), H3M 1S4

Téléphone : (514) 596-5298

poste 1103

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

DE LA SÉANCE DU 11 avril 2024

à 18h30

**Centre
de services scolaire
de Montréal**

Québec



ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
1. Ouverture de l'assemblée		Ouverture de l'assemblée à 18h46.
2. Mot de bienvenue et vérification des présences et du quorum		<p>PRÉSENCES :</p> <ul style="list-style-type: none"> France Morais, directrice Kiléka Coulibaly, présidente, parent (visio) Kelly Raffin, parent Younes Rhazi, invité, responsable du soutien aux élus - District de Bordeaux-Cartierville Frida Osorio, invitée, directrice du cabinet Marie-Claude Martel, parent Madiama Ndaye, vice-président, parent (visio) Erica Carrenard, directrice adjointe Kamel Zerrouki, parent <p>• ABSENCES : Barhia El Mchaadar</p>
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour	Ordre du Jour	<p>L'ordre du jour est lu et approuvé.</p> <p>Proposé par Marie-Claude Martel, secondé par Kamel Zerrouki. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.</p>
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la dernière réunion	Procès-verbal de la séance du 21 mars 2024	<p>Le Procès-verbal est lu et approuvé.</p> <p>Le procès-verbal est proposé par Madiama Ndaye, secondé par Kiléka Coulibaly. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.</p>
5. Invitée : Younes Rhazi (Sécurité aux abords des écoles)		<p><u>Sécurité aux abords des écoles</u></p> <p>Malheureusement, les élues n'étaient pas disponibles aujourd'hui, mais les deux invités qui sont présents sont là en leurs noms.</p> <p>Le but de leur présence est qu'ils écoutent les difficultés que nous rencontrons à l'école. Les parents expliquent les problématiques avec la rue Alfred Laliberté et les problématiques sur la rue Victor Doré (Annexe).</p> <p>À l'arrondissement, un plan de déplacement scolaire a été développé suivant des observations effectuées. L'école Gilles-Vigneault avait fait partie des écoles observées. À l'époque, l'école avait demandé un débarcadère sur la rue Charles-Gill entre Poutrincourt et Alfred Laliberté. Malheureusement, les citoyens s'y stationnent fréquemment, ce qui rend le débarcadère inefficace.</p> <p>Il y avait également des enseignants qui faisaient la circulation dans la rue, mais maintenant les</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>enseignants refusent vu la dangerosité de la situation.</p> <p>Il y a deux volets à la situation : le comportement et l'aménagement. La Ville peut intervenir sur les deux volets, mais ce ne sont pas les mêmes services. L'aménagement peut être revue par la Ville, mais la répression passe par les policiers.</p> <p>Ce qui est suggéré c'est qu'une lettre soit transmise aux policiers de façon plus officielle afin de leur transmettre nos demandes d'intervention. Il nous est également suggéré d'inviter les policiers à nos conseils d'établissement. L'arrondissement pourrait nous accompagner dans cette demande envers le SPVM. Les horaires des policiers semblent être problématique malgré les représentations qui avaient été faites préalablement.</p> <p>À l'école St-Benoit, il y a eu une mobilisation afin que la rue puisse être fermée à l'aide de parents bénévoles (Projet de rue-école). Il s'agit d'un projet-pilote. Les représentants de l'école ont été accompagnés dans cette démarche par le Centre d'écologie urbaine.</p> <p>Sans l'intervention de l'arrondissement, nous ne pourrions pas fermer la rue unilatéralement, mais l'arrondissement pourrait nous accompagner dans cette démarche.</p> <p>Madame Morais indique que l'année dernière, un représentant de la Ville était venu sur place afin d'indiquer qu'un projet pourrait avoir lieu afin de régler ou amoindrir la problématique. Il avait notamment été question de faire un sens unique sur la rue Alfred-Laliberté, ce qui aurait pu être aidant.</p> <p>Madame Morais indique que la rue Alfred-Laliberté n'a pas beaucoup d'utilités sinon que le stationnement, les activités illicites de certains gangs et la disposition de rebuts à l'abri des regards.</p> <p>Madame Osorio nous indique que nous avons bien fait d'inviter les élus afin de partager nos préoccupations. Nous devrions également continuer à les inviter régulièrement.</p> <p>Nos demandes seront adressées aux services pertinents de la Ville afin de voir ce qui peut être fait au niveau de la circulation.</p> <p>Monsieur Ndaye demande si un suivi serait possible? Madame Osorio nous demande de préparer une lettre pour énoncer nos demandes. La lettre doit être transmise aux élus et à Younes Rhazi par courriel.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>Monsieur Zerrouki indique aussi qu'il y a des enjeux de sécurité sur le chemin de l'école. Le brigadier situé sur la rue Pasteur pourrait être plus utile sur l'Acadie. Il y a un enjeu de pénurie de personnel à cet égard.</p> <p>La question du transport scolaire n'est pas de la compétence de la Ville, mais du CssdM.</p> <p>Les suggestions sont donc les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Écrire une lettre aux policiers pour leurs mentionner les enjeux au niveau de la sécurité routière; • Écrire aux élus pour formuler nos demandes au niveau de l'aménagement; • Inviter les policiers aux Conseils d'établissement; • Inviter les élus aux Conseils d'établissement; • Inviter les élus à venir faire les parcours scolaires afin d'observer les préoccupations que nous avons; • Communiquer avec le 311 afin de faire des plaintes, obtenir un numéro de demande et faire le suivi auprès de Madame Osorio et Monsieur Younes. <p>Madame Osorio nous indique que le réaménagement d'Henri-Bourassa est en cours et dans ce cadre, la bretelle provenant d'Henri-Bourassa vers l'Acadie sera fermée.</p> <p><u>Réaménagement de la cour d'école</u></p> <p>Au niveau du réaménagement de la cour d'école, nous sommes en attente d'une réponse de Madame Valérie Simard. Madame Carrenard fait le suivi à cet égard.</p> <p><u>Déneigement</u></p> <p>Cet hiver, les voisins de l'école mettaient leur neige du côté de l'école, ce qui posait des problèmes au niveau de l'accessibilité et de la sécurité. Au niveau du déblaiement, il se faisait tardivement.</p> <p>Madame Osorio nous suggère de communiquer avec le 311 et de les contacter avec le numéro de plainte pour faire le suivi.</p> <p>Madame Coulibaly ajoute que c'est bien d'indiquer d'appeler au 311, mais qu'il serait bien de passer à une autre étape plus efficiente.</p> <p>Madame Osorio nous indique qu'il faut passer par le 311 pour avoir un numéro de requête afin de</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>leur permettre de faire le suivi rapidement.</p> <p><u>Après le départ des élus</u></p> <p>Madame Coulibaly indique qu'elle est déçue de la rencontre puisqu'elle ne pense pas que nous sommes pris au sérieux vu ce qui se passe dans d'autres secteurs dans lesquels les choses changent plus rapidement.</p> <p>Madame Coulibaly dit qu'elle va se renseigner sur comment d'autres écoles ont faites pour obtenir des mesures de sécurité, dont notamment la fermeture de rues.</p> <p>Il faut tout de même prendre aux mots les représentations qui nous faites et suivre le processus suggéré et voir quel en sera le résultat.</p> <p>Le CE devrait travailler sur des projets de lettres.</p>
6. Mot de la présidente		Rien de particulier pour cette séance.

7. Mot de la direction		
7.1 Plan d'effectif	Budget et service à l'élève 2024-2025	<p>Le plan des effectifs est joint au présent Procès-verbal.</p> <p>Les services se ressembleront l'année prochaine par rapport à cette année, nous aurons 0.2 orthophoniste de plus.</p> <p>Nous demeurons privilégiés par le nombre d'élèves par classe en raison de la cote de défavorisation de l'école, soit 20 élèves par classe.</p>
7.2 Grille-Matières 2024-2025 (Approbation)	Grille matières	<p>La grille-matières est jointe au présent procès-verbal.</p> <p>Le personnel a choisi de conserver la même distribution des matières.</p> <p>Le principal changement est que le cours d'éthique et culture religieuse est changé par culture et citoyenneté québécoise.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>La grille-Matières 2024-2025 est lue et approuvée.</p> <p>Proposée par Kamel Zerrouki, secondée par Kelly Raffin. Sur proposition dûment appuyée. Adoptée à l'unanimité.</p>
7.3 Bienvenue à la maternelle (Information)		<p>La journée Bienvenue à la maternelle sera le 29 mai plutôt que le 7 mai.</p> <p>Il y a le CPE Grand-Mère qui viendra visiter l'école. Les enseignants sont emballés de l'idée.</p>
7.4 Audit « Entretien Ménager » et Évaluation SST- (Information)		<p>Nous avons eu de bons résultats suivant l'audit, mais certains ajustements sont toujours requis.</p> <p>L'évaluation SST a également été effectuée. Il y a des rappels qui ont été faits au personnel aujourd'hui.</p> <p>Par ex : Les câbles qui traversent les pièces, la quantité de plantes dans les locaux, etc.</p> <p>Certains correctifs seront donc apportés.</p>
7.5 Calendrier scolaire 2024-2025	Calendrier scolaire	<p>Le calendrier scolaire est joint au présent Procès-verbal.</p> <p>Le personnel commence le 22 août 2024 et les élèves commencent le 27 août 2024.</p> <p>L'AGA aura lieu le jeudi 12 septembre 2024 à 20h00.</p>
7.6 Programmation des activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur (Approbation)		<p>Le 7 mai – Biodôme et Planétarium pour les 5^e année Le 16 mai – Maison Théâtre pour les 1^{ere} année, 2 classes de l'accueil ; Le 16/27 mai – Camp Mariste pour le 3^e cycle ; Le 23 mai – Centre des sciences de Montréal pour les 3^e année ; Le 13 juin – Activité Association Guêpes Bois-de-Liesse pour les 3^e année ;</p> <p>La Programmation est lue et approuvée.</p> <p>Proposée par Kamel Zerrouki, secondée par Kelly Raffin. Sur proposition dûment appuyée. Adoptée à l'unanimité.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
Mots des représentants		
8. Mot du représentant des enseignants		Aucun représentant n'est présent.
9. Mot de la représentante des professionnelles		Aucune représentante n'est présente.
10. Mot de la représentante du personnel de soutien		Aucun représentant n'est présent.
11. Mot de la représentante du service de garde		Aucun représentant n'est présent.
12. Mot du représentant de la communauté		Aucun représentant de la communauté n'est présent.
13. Mot de la représentante au CSSDM		<p>Une grève du transporteur scolaire est prévue pour une durée de 10 jours – à suivre. 7 autobus sur 8 desservants l'école sont touchés.</p> <p>L'école est en train de planifier l'organisation de cette situation, mais le plan de rattrapage fait en sorte qu'il y a moins de volontaires puisqu'ils sont déjà impliqués dans le plan de rattrapage.</p> <p>Consultation de la Ville concernant la Sécurité routière aux abords des écoles. La consultation est terminée et le seul constat qui en résulte sont les manquements, mais il semble qu'aucune recommandation n'en soit ressortie. C'est une grosse déception du côté du Comité de parents.</p> <p>La seule chose à retenir c'est qu'en cas d'insatisfaction par rapport aux élus, il faut en parler.</p>
14. Questions diverses		<p>Monsieur Zerrouki demande comment les changements de postes des enseignants peuvent survenir. Madame Morais indique que les postes seront affichés en juin.</p> <p>Madame Coulibaly indique qu'il serait bien de faire des efforts pour recruter des représentants du personnel pour leur participation au CÉ. La situation est probablement due à la situation des moyens de pression et de la grève ayant impacté la première moitié de l'année scolaire.</p> <p>Concernant les uniformes, Madame Morais contactera la représentante de la compagnie afin de voir qu'elles sont les couleurs disponibles pour le t-shirt à manches longues qui n'est pas disponible en marron. Madame Morais nous reviendra par courriel afin qu'une décision finale soit prise quant aux couleurs.</p> <p>Après le lavage, les morceaux de vêtement sont résistants.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
15. Parole du public		Aucun représentant du public n'est présent.
16. Date de la prochaine rencontre		Jeudi, le 16 mai 2024 à 18h30, à l'école et en mode hybride au besoin.
17. Levée de l'assemblée		Levée de l'assemblée à 20h38.

Kiléka Coulibaly
Kiléka Coulibaly, présidente

Marie-Claude MARTEL
Marie-Claude Martel, secrétaire

France Morais
France Morais, directrice



Fonds	Budget	Allocation 2023-2024	Allocation 2024-2025
3	F3-M15015-Mesures probantes et innovantes	130 730,00\$	147 424 \$
6	F6-M15025-Seuil minimal de service	254 468,00\$	284 444 \$
6	F6-M15230-École inspirante	23 767,00\$	25 715 \$
6	F6-M15373-Intég. des EHDAA	20 880,00\$	22 858 \$ + 14 000 \$
6	F6-M15379-Soutien en milieux défavorisé	32 752,00\$	37 200 \$ + 50 000 \$
7	F7-École montréalaise	60 905,00\$	60 255 \$
8	F8-Opération solidarité	39 852,00\$	53 038 \$
Total :		563 354,00 \$	694 934 \$

Services dédiés octroyés dans le plan d'effectif - CSSDM		
Orthopédagogue (Régulier - ACCUEIL)	1 poste	5 jours
Orthophoniste (AMPLI)	1 poste	5 jours
Orthophoniste (AMPLI)	0,3 poste	1,5 jours
Orthophoniste (Régulier - ACCUEIL)	0,3 poste	1,5 jour
Psychoéducatrice (AMPLI)	0,3 poste	1,5 journée
Psychoéducatrice (Régulier - ACCUEIL)	0,4 poste	2 jours
Soutien linguistique	0,5 poste	2,5 jours
TES (AMPLI)	1 poste	5 jours

Services aux élèves payés avec le budget-école – POSTES – Salaires moyens			
Orthopédagogue	1 poste	5 jours	109 388 \$
Orthopédagogue	1 poste	5 jours	109 388\$
Orthopédagogue	1 poste	5 jours	109 388\$
Orthophoniste	1 poste	5 jours	106 813 \$
Orthophoniste	0,4 poste	2 jour	42 725 \$
Psychoéducatrice	0,4 poste	2 jours	40 839, \$
Psychoéducatrice	0,3 poste	1,5 jour	30 629 \$
TES	1 poste	10 jours	70 469 \$
TES	0,72 poste (28% payé par SdeG)	5 jours	50 738 \$
Total :			670 377 \$

Service à l'élève	2023-2024		2024-2025
Orthopédagogue	4 postes	20 jours	4 postes
Orthophoniste	2,8	14 jours	3 postes
Psychoéducatrice	1,4 poste	7 jours	1,4 poste
TES	3 postes	15 jours	3 postes
Soutien linguistique	0,5 poste	2,5 jours	0,5 poste

École Gilles-Vigneault

Grille-matières 2024-2025 : Temps éducatif en heure

Éducation préscolaire (régulier et accueil)	
Interagir, communiquer, agir au plan moteur et sensoriel construire sa compréhension du monde, mener un projet	22h30
Éducation physique	1h
	23,5 heures

Primaire

Primaire	Régulier 1 ^{er} cycle	Régulier 2 ^e cycle	Régulier 3 ^e cycle	Adaptation scolaire 1 ^{er} cycle	Adaptation scolaire 2 ^e cycle	Adaptation scolaire 3 ^e cycle	Accueil 1 ^{er} cycle	Accueil 2 ^e cycle	Accueil 3 ^e cycle
Langue d'enseignement Français	9	7	7	9	7	7	9	7	7
Mathématique	7	5	5	7	5	5	7	5	5
Éducation physique et à la santé	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Sous-total	18	14	14	18	14	14	18	14	14

Anglais langue seconde	0,5	1	1,5	0,5	1	1,5	X	X	X
Science et technologie		1,5	1,5		1,5	1		1,5	1
Géographie, histoire, éducation à la citoyenneté		1,5	1,5		1,5	1	1	1,5	1
Arts plastiques	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Musique 2e cycles 1h/2 sem.	1	0,5	1	1	0,5	1	1,5	1,5	1,5
Culture et citoyenneté québécoise	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Les minutes non réparties dans la grille horaire seront aussi consacrées à différentes activités éducatives.

En voici quelques exemples :

- **Éducation à la sexualité (5 à 10 heures / année)**
- **COSP (contenu orientation scolaire et professionnel-3e cycle)**
- **Ateliers de consolidation ou d'exploration en classe**
- **Réalisation de différents projets (classe, niveau, cycle...)**
- **Méthode de travail (agenda, correction des devoirs...)**
- **Période de bibliothèque**
- **Informatique**
- **Conseil de coopération**
- **Visite d'invités divers ou sorties éducatives et culturelles**

*Les arts plastiques au 3e cycle sont enseignés par les titulaires

[illegible]

juillet 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

août 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	RP 23
RP 26	27	28	29	30

septembre 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
2	3	4	5	6
9	10	RP 11	AGA 12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30				

octobre 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
	1	2	3	4
7	8	9	10	COMM. 11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30	31	

novembre 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15 ET1
BU 18	19	20	RP 21	22
25	26	27	28	29

décembre 2024				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30	31			

janvier 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
[27]	28	29	30	31

février 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21 ET2
BU 24	25	26	27	28

mars 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28
31				

avril 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
	1	2	3	4
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30		

mai 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

juin 2025				
Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20 ET3
23	24	BU 25	26	27
30				

<div><div></div> Congé - jour férié</div> <div><div></div> Congé pour le personnel et les élèves</div> <div><div></div> Fermeture du Centre de services scolaire de Montréal</div> <div><div></div> Congé pour les élèves - travail pour les enseignants</div> <div><div></div> Semaine de relâche</div> <div><div>[]</div> 101e jour de travail pour les enseignants réguliers</div> <div><div>*</div> <i>Le 30 septembre doit être une journée de classe (signature des attestations de fréquentation).</i></div>	<div>Rentrée des enseignants: 200 jours de travail</div> <div>Rentrée des élèves: 180 jours de classe</div> <div>20 journées pédagogiques: 8 fixées par le CSSDM dont 2 institutionnelles: 4 décembre 2024 et 25 avril 2025 9 par l'équipe-école 3 par la direction de l'établissement</div> <div>Annulation des cours - situation particulière (intempéries ou autres): - au 1er évènement: le 23 juin devient jour de classe; - au 2e évènement: une des journées pédagogiques (9) placées par l'équipe-école, après le 1er avril, devient jour de classe; - au 3e évènement: une des journées pédagogiques (3) placées par la direction de l'établissement, après le 1er avril, devient jour de classe.</div> <div>Étape 1: Fin:15 novembre Bulletin: 18 novembre</div> <div>Étape 2: Fin: 21 février Bulletin: 24 février</div> <div>Étape 3: Fin 20 juin Bulletin 25 juin</div>
<div>RP Rencontre de parents</div> <div>AG Assemblée générale des parents : 12 septembre au FP</div> <div>BU Bulletin</div> <div>COMM Première communication : Mosaik 11 octobre</div> <div>ET Étape</div> <div><div></div> Jour de la photo scolaire</div>	